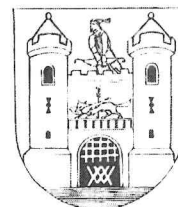


M Ě S T O S T R Á Ž O V



JEDNACÍ ŘÁD RADY MĚSTA STRÁŽOV

ČI. 1

Úvodní ustanovení

Jednací řád rady města upravuje otázky přípravy, obsahu jednání, způsob usnášení a náležitosti rozhodování rady, způsob kontroly plnění jejích usnesení. Zasedání nejsou veřejná.

ČI. 2

Pravomoci rady

1. Rada je výkonným orgánem města v oblasti samostatné působnosti. V oblasti přenesené působnosti přísluší radě rozhodovat jen stanoví-li tak zákon. Při výkonu samostatné působnosti odpovídá rada zastupitelstvu města, při výkonu přenesené působnosti se řídí platnými právními předpisy.
2. Rada vykonává svou působnost a plní své funkce ve smyslu § 99 - § 102 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích.

ČI. 3

Schůze rady a její příprava

1. Rada se schází ke svým schůzím dle potřeby, zpravidla jedenkrát za měsíc.
2. Schůze rady svolává starosta, v jeho nepřítomnosti místostarosta.
3. Rada města může k jednotlivým bodům svého jednání přizvat dalšího člena zastupitelstva a jiné osoby.
4. Rada města je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů rady. K platnému usnesení nebo rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech jejích členů.
5. Zprávy, připomínky, dotazy, podněty a návrhy mohou pro projednání na schůzi rady předkládat zastupitelé, členové komisí, členové výborů, zaměstnanci městského úřadu a orgánů města i jednotliví občané města písemně na podatelně městského úřadu, případně ústně na zasedání zastupitelstva města.
6. Přípravu podkladů k projednání na radě zajistí starosta.
7. Podněty pro jednání předloží navrhovatelé na podatelně městského úřadu ve lhůtě do 10 dnů před zasedáním rady města.
8. Právo rozhodnout o zařazení materiálu k projednání ve lhůtě kratší, než je stanovena v předchozím bodu tohoto jednacího řádu, má starosta a místostarosta.

Čl. 4

Jednání rady

1. Schůzi rady řídí starosta, v jeho nepřítomnosti místostarosta. Po zahájení schůze rady zjistí předsedající počet přítomných a navrhne radě ke schválení program jednání, určí ověřovatele zápisu. Členové rady mohou navrhnout doplnění programu o projednání naléhavých záležitostí nebo informací.
2. Členové rady jsou oprávněni vyžadovat od starosty další podklady k projednávaným otázkám.
3. Rada obvykle postupuje dle následujícího programu:
 - schválení programu,
 - projednání připomínek z minulého zasedání zastupitelstva,
 - kontrola usnesení z minulé schůze rady,
 - projednání došlých připomínek, návrhů a podnětů,
 - projednání organizačních záležitostí.

Čl. 5

Přijímání usnesení a hlasování

1. Rada přijímá usnesení k jednotlivým bodům programu.
2. O návrhu usnesení dává předsedající hlasovat ihned po projednání příslušného bodu programu. Hlasuje se zdvižením ruky.
3. Usnesení rady obsahuje: vyjádření k jednotlivým bodům programu rozdělené na rozhodnutí, schválení, zamítnutí, pověření, vzetí na vědomí, volbu a odložení. K jednotlivým úkolům je stanovena odpovědná osoba a termín realizace.
4. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina všech členů rady.
5. Má-li starosta města za to, že usnesení rady o otázkách samostatné působnosti odporuje obecně závaznému právnímu předpisu nebo usnesení zastupitelstva, pozastaví jeho výkon a předloží věc k rozhodnutí nejbližšímu zasedání zastupitelstva města.

Čl. 6

Zápis

1. O jednání rady se pořizuje písemný zápis. V zápisu se uvede zejména:
 - kdo jednání řídil
 - počet přítomných a omluvených členů rady (jmenovitě)
 - schválený pořad schůze
 - průběh a výsledek hlasování
 - přijatá usnesení

Součástí originálu je prezenční listina.

2. Zápis se vyhotovuje nejpozději do 7 dnů po schůzi rady.
3. Originál zápisu podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným radním. O námitkách člena rady obce proti zápisu rozhodne nejbližší schůze rady města.
4. Originál zápisu spolu se všemi podkladovými materiály archivuje městský úřad a musí být uložen k nahlédnutí.

Čl. 7

Plnění usnesení rady


Informování o usnesení rady ve schvalovací i ukládací části zabezpečí starosta.

§ 8

Závěrečná ustanovení

Tento jednací řád nabývá účinnosti dne 10. listopadu 2022

Ing. Josef Rousek
starosta



Miroslav Jiřík
místostarosta

